

Provozní řád školní jídelny

Adresa školy: Gymnázium, Praha 5, Nad Kavalírkou 1
Nad Kavalírkou 1/100, Praha 5, 150 00

Telefon: 257 221 201

e-mail ŠJ: Hyklova.Jana@kavalirka.cz

Vedení:

Vedoucí ŠJ: Hyklová Jana

Vedoucí kuchařka: Líznerová Zdena

- 1. Zásady provozu:** Provoz ŠJ se řídí vyhláškou č. 107/2005Sb. o školním stravování a hygienickými předpisy dle Vyhlášky 137/2004Sb o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Vyhlášky a předpisy jsou k dispozici v kanceláři školní jídelny(dále jen ŠJ) Školní jídelna zajišťuje stravování pro žáky a zaměstnance školy Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy.

Školní jídelna zajišťuje stravování podle pravidel:

- a) školní stravování pro žáky dle §119 a §122 odst.2 zákona č.561/2004Sb. školského zákona a §4 odst.9 prováděcí vyhlášky č.107/2005 Sb platné od 7.3.2005
- b) Pokud je strážník nemocný a obědy si neodhlásí, nemá nárok na dotovaný oběd a tudíž musí zaplatit oběd v plné výši. Pouze první den nemoci lze oběd vydat do přinesené nádoby. Nevyzvednutý oběd propadá.

2. Provoz ŠJ: Pracovní doba: 7,00 - 15,30

Výdejní doba obědů: 11,30 - 14,30

3. Výše stravného: je stanovena dle finančního limitu na nákup potravin dle přílohy č.2 vyhlášky 107/2005Sb.

11-15 let.....45,-Kč

15 let a více...47,-Kč

1.3.2023 Hyklová Jana

4. Úhrada stravného: bezhotovostní.. Zálohově na daný měsíc.

5. Přihláška stravného: Strávník je přihlášen ke stravě dle vyplněné přihlášky ke stravování, a to na dobu neurčitou. Veškeré změny je strávník povinen nahlásit v kanceláři ŠJ.

6. Ztráta nebo zapomenutí čipu: Pokud strávník zapomene čip, dostane v kanceláři náhradní kartičku a na tu mu bude vydán oběd. Ztrátu čipu řeší ve škole a to s určeným pedagogem.

7. Ostatní: V době prázdnin, případně mimořádného ředitelského volna se ve ŠJ nevaří a každý strávník je automaticky odhlášen.

Jídelní lístek je umístěn na nástěnce u terminálu před jídelnou a na webových stránkách školy.

Dozor během stravování zajišťují pedagogové.

Je zakázáno vynášet kuchyňské nádobí a vybavení mimo ŠJ.

Z provozních a z hygienických důvodů je zakázán vstup cizím osobám.

V kanceláři ŠJ je k dispozici lékárnička se službou první pomoci.

Jídelna sleduje obsah alergenů v potravinách.

V mimořádných případech se vaří i pro cizí strávníky za plnou cenu oběda. Např. při kontrolách a podobně..

S případnými připomínkami nebo problémy se obraťte na vedoucí ŠJ, která se Vám bude ráda věnovat.

1.3.2023 Hyklová Jana