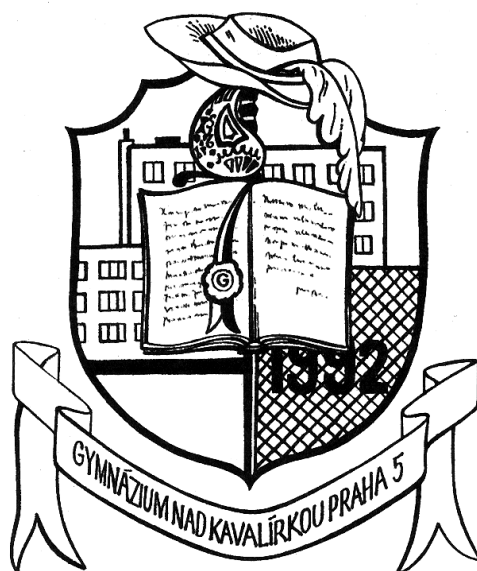


ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

pro vyšší stupeň vzdělávání



GYMNÁZIUM, PRAHA 5, NAD KAVALÍRKOU 1

ZÁŘÍ 2018

**Název ŠVP: Školní vzdělávací program pro vyšší stupeň
vzdělávání**

Vzdělávací program: čtyřletý

Studijní forma: denní

Předkladatel: Gymnázium, Praha 5, Nad Kavalírkou 1

Nad Kavalírkou 1/100, 150 00, Praha 5

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2007

Obsah

| | | |
|---------|---|----|
| 1 | Identifikační údaje a charakteristika školy | 5 |
| 1.1 | Základní údaje o škole, školském zařízení | 5 |
| 2 | Charakteristika školy | 6 |
| 2.1 | Stručná charakteristika materiálně technického vybavení školy, školského zařízení | 6 |
| 2.2 | Pedagogičtí pracovníci školy | 6 |
| 2.3 | Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání (SŠ a VOŠ) | 7 |
| 2.4 | Mezinárodní spolupráce a zapojení školy do mezinárodních programů | 7 |
| 3 | Charakteristika školního vzdělávacího programu | 8 |
| 3.1 | Zaměření školy | 8 |
| 3.2 | Profil absolventa | 8 |
| 3.2.1 | Kompetence komunikativní | 8 |
| 3.2.2 | Kompetence k učení | 9 |
| 3.2.3 | Kompetence k řešení problému | 9 |
| 3.2.4 | Kompetence sociální a personální | 10 |
| 3.2.5 | Kompetence občanské | 10 |
| 3.2.6 | Kompetence pracovní | 11 |
| 3.3 | Výchovné a vzdělávací strategie | 11 |
| 3.3.1 | Personální podmínky | 11 |
| 3.3.2 | Materiální a technologické podmínky | 12 |
| 3.3.3 | Materiální a technologické podmínky | 13 |
| 3.3.4 | Zdroje financování | 13 |
| 3.3.5 | Hospodaření s finančními prostředky | 13 |
| 3.3.6 | Vzdělávací systém školy | 13 |
| 3.3.6.1 | Vzdělávací koncepce školy | 13 |
| 3.3.7 | Výchovný systém školy | 18 |
| 3.3.8 | Systém řízení | 22 |
| 3.3.9 | Evaluace a hodnocení výsledků | 23 |
| 3.3.10 | Mimovýukové a mimoškolní aktivity | 23 |
| 3.3.11 | Kultura, tradice, image a klima školy, Public relations | 24 |
| 3.4 | Začlenění průřezových témat | 25 |
| 3.4.1 | Výchova demokratického občana | 25 |
| 3.4.2 | Sociální a osobnostní výchova | 25 |
| 3.4.3 | Environmentální výchova | 26 |
| 3.4.4 | Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech | 28 |
| 3.4.5 | Mediální výchova | 30 |
| 3.4.6 | Multikulturní výchova | 31 |
| 4 | Učební plán | 32 |
| 4.1 | Tabelace učebního plánu | 32 |
| 5 | Učební osnovy | 34 |

| | | |
|-----|--|----|
| 6 | Hodnocení žáků a autoevaluace školy..... | 35 |
| 6.1 | Pravidla pro hodnocení žáků..... | 35 |
| 6.2 | Autoevaluace školy..... | 35 |
| 7 | Závěr | 37 |

1 Identifikační údaje a charakteristika školy

1.1 Základní údaje o škole, školském zařízení

- a) **Gymnázium, Praha 5, Nad Kavalírkou 1**
Bylo zřízeno jako samostatný právní subjekt ke dni 1. září 1992 ve znění zřizovací listiny.
- b) **Zřizovatel**
Škola je zřízena jako příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je od 1. 1. 2001, Hlavní město Praha se sídlem Praha 1, Mariánské nám. 2. Organizace je zřízena na dobu neurčitou.
- c) **Adresa školy:** Nad Kavalírkou 1/100, 150 00 Praha 5
Identifikační číslo organizace: 61 385 298
Identifikátor zařízení: 600 005 623
Sdružuje: Gymnázium – IZO: 061 385 298
Školní jídelnu – IZO: 108 023 044
- d) **Ředitel školy:**
Mgr. Jiří Matějka tel: 257212086 e-mail: Matejka.Jiri@kavalirka.cz
mobil: 602289807
- e) **Statutární zástupce ředitele:**
Mgr. Jarmila Hlináková tel: 257220314 e-mail: hlinakova.jarmila@kavalirka.cz
- f) **Výchovný poradce a metodik prevence:**
Mgr. Kiršbaumová Eva e-mail: kirsbaumova.eva@kavalirka.cz
- g) **Koordinátor RVP – ZV:**
Mgr. Dana Tomanová e-mail: tomanova.dana@kavalirka.cz
- h) **Webové stránky školy:** www.kavalirka.cz

Obor vzdělání

| součást školy | kód | název oboru / vzdělávacího programu | cílová kapacita oboru / programu | poznámka (uveďte, pokud obor nebyl vyučován, je dobíhající atd.) |
|---------------|------------|---|---|--|
| Gymnázium | 79-41-K/81 | Gymnázium všeobecné | 570 | 1.– 8.r. (ŠVP ZV a ŠVP GV) |

- i) **Školská rada**
Školská rada byla zřízena usnesením Rady HMP č. 0330 ze dne 22.3. 2005. Seznam členů:
1. RNDr. Marcela Plesníková
 2. Daniel Zikmund
(jmenování zřizovatelem)
 3. Ing. Jaroslava Němcová – zást. nezl. žáka
 4. Mgr. Kamila Ehrenbergerová – zást. nezl. žáka
(zvolení zástupci nezl. žáků a zletilými žáky)
 5. Ing. Jana Vašková
 6. Mgr. Jarmila Hlináková
(zvoleny pedagogickým sborem)

2 Charakteristika školy

2.1 Stručná charakteristika materiálně technického vybavení školy, školského zařízení

Škola je umístěna jako samostatný objekt s velkou zahradou na krásném místě ve vilové části Košíř uprostřed parkové zeleně s výhledem na Prahu.

Samostatné státní Gymnázium Nad Kavalírkou, jehož název pochází (stejně jako u našeho předchůdce - Gymnázia Nad Turbovou) od nedaleké košířské usedlosti, vzniklo v září 1992.

Za dobu existence školy se mnohé změnilo. Profesorským sborem počínaje, materiálním vybavením, novými, zmodernizovanými prostory i změnami výchovně vzdělávacího procesu konče.

Budova školy prošla v poslední době kompletní venkovní úpravou (nová okna, nátěr fasády) a v současné době se zaměřujeme na postupnou další inovaci interiéru. Prostorové podmínky pro výuku jsou ve škole velmi dobré, prakticky každý předmět má svou odbornou, moderně vybavenou učebnu či laboratoř. K dispozici máme počítačovou síť, dvě velké a jednu menší počítačovou učebnu a trvalý přístup na internet. Studijní zázemí tvoří též studovna se školní knihovnou.

Nedílnou součástí výukových možností jsou prostory, využívané i **Školním kulturním klubem**, pro výtvarnou (keramická pec, hrnčířský kruh, ...) i hudební výchovu. Dramatickou výchovu zajišťuje venkovní amfiteátr i zrekonstruovaná aula školy pro 120 osob s moderním audiovizuálním vybavením, ve které se odehrávají i veškeré akce společensko-kulturního charakteru.

Máme moderní víceúčelové sportovní hřiště s umělou trávou i osvětlením, v zimě překryté nafukovací halou. Po dokončení výstavby hřiště na beachvolejbal jsme v dolní tělocvičně nainstalovali i lezeckou stěnu, což s dalšími využívanými tělovýchovnými prostory (tělocvičny, posilovna, ...) nám umožňuje nejenom kvalitní výuku tělesné výchovy na škole, ale i rozšíření činnosti **Školního sportovního klubu**.

Ke stravování slouží zrekonstruovaná školní jídelna a občerstvení. Výrazně jsme zvýšili estetickou i funkční úroveň interiéru i exteriéru školy.

Celým našim snažením se prolíná snaha o co nejestetičtější, ale i vysoce funkční prostředí s kvalitní didaktickou technikou, abychom ještě výrazněji mohli rozšířit metody i formy výuky, vzhledem ke změnám priorit v cílech našeho výchovně vzdělávacího procesu.

2.2 Pedagogičtí pracovníci školy

Údaje v tabulkách se vztahují k zahajovacímu výkazu školního roku 2016 – 2017 a školního roku 2017 – 2018.

a) Počty osob

| škola | školní rok | ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem | ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané | interní učitelé fyzické osoby celkem | interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané | externí učitelé fyzické osoby celkem | externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané | pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem | pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem |
|-------|------------|--|---|--------------------------------------|---|--------------------------------------|---|---|---|
| | 17/18 | 3 | 3 | 44 | 40,3 | 2 | 0,4 | 46 | 40,7 |
| | 18/19 | 3 | 3 | 44 | 40,3 | 3 | 0,6 | 47 | 40,9 |

b) Věková struktura pedagogických pracovníků

| škola | věk | do 30 let včetně | 31 - 40 | 41 - 50 | 51 - 60 | nad 60 let | z toho důchodci | průměrný věk |
|-------|------------|---------------------|---------|---------|---------|------------|--------------------|-----------------|
| | počet | 4 | 13 | 11 | 16 | 3 | 3 | 45,8 |
| | z toho žen | 3 | 10 | 9 | 13 | 1 | 1 | 45,3 |

c) Kvalifikace pedagogických pracovníků

| škola | počet pedagogických pracovníků | | celkem % z celkového počtu ped. pracovníků |
|-------|--------------------------------|----|--|
| | kvalifikovaných | 46 | 98 |
| | nekvalifikovaných | 1 | 2 |

2.3 Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání (SŠ a VOŠ)

a) Počty tříd/studijních skupin a počty žáků

| Součást školy | školní rok 2017/2018 | | školní rok 2018/2019 | |
|------------------|----------------------|------------|----------------------|------------|
| | počet tříd/skupin | počet žáků | počet tříd/skupin | počet žáků |
| Gymnázium | 18 | 522 | 18 | 517 |

b) Cizí státní příslušníci – počty z jednotlivých zemí:

| | |
|----------------------|---|
| Irsko | 1 |
| Portugalsko | 1 |
| Ruská federace | 2 |
| Slovenská republika | 6 |
| Slovinsko | 1 |
| Ukrajinská republika | 1 |
| Vietnam | 1 |

Integrace cizích státních příslušníků probíhá bez problémů, nebyly zaznamenány žádné projevy nacionalismu nebo xenofobie. Ve všech případech se jedná o děti, které žily v ČR již před přijetím ke vzdělávání na naše gymnázium a prošly již vzděláváním na základní škole. Nemají tedy s českým jazykem žádné problémy.

2.4 Mezinárodní spolupráce a zapojení školy do mezinárodních programů

Ve školním roce 2017-2018 se uskuteční tři týdenní jazykově poznávací akce ve Velké Británii. Vybraní žáci tercií se v říjnu zúčastní kurzu angličtiny v Yorku, který naše gymnázium již několik let organizuje ve spolupráci s cestovní kanceláří Kristof. V dubnu pojedou žáci kvart a kvint na kurz v městečku Torquay a v témže termínu budou sextáni a septimáni poznávat Stratford, Oxford a okolí.

3 Charakteristika školního vzdělávacího programu

3.1 Zaměření školy

Gymnázium Nad Kavalírkou je osmileté gymnázium, na naši školu přicházejí většinou velmi kvalitní žáci. Typickým rysem naší koncepce je prioritou rozvoje kompetencí před nárůstem vědomostí (zvláště v nižších ročnících studia je na kompetence kladen velký důraz), dále se snažíme ovlivňovat osobnostní vývoj žáků, důraz klademe na dobré mezilidské vztahy.

Úspěšnost při přijímacím řízení na vysoké školy je již léta vysoká, pohybuje se přes 90 %, neboť se snažíme připravit naše žáky především k dalšímu studiu na vysoké škole. Dále se snažíme vybudovat u žáků pozitivní vztah k celoživotnímu vzdělávání. Nepatrná část žáků přejde přímo do pracovního procesu, kde se žádá především jazyková vybavenost, počítačová gramotnost a flexibilita. Tyto aspekty se u všech našich žáků snažíme rozvíjet.

Anglický jazyk mají žáci po celou dobu studia, od 3. ročníku (podle ŠVP) v kombinaci s německým, francouzským a španělským jazykem. Při výuce je pamatováno na dělení podle vstupních znalostí. V posledním ročníku je v nabídce volitelných předmětů konverzace v anglickém, německém, francouzském a španělském jazyce, dále základy latinského a ruského jazyka.

Spolupracujeme formou mezinárodních projektů se zahraničními školami. Pro žáky pořádáme internátní jazykové kurzy, školy v přírodě, lyžařské i sportovní kurzy, odborné exkurze i poznávací zájezdy po ČR i do zahraničí. Každoročně se žáci školy účastní studia v zahraničí formou stipendijního pobytu a zdokonalují se ve svých jazykových dovednostech.

Volitelné předměty si žáci vybírají v septimě, další pak přibírají v oktávě. Snažíme se využívat co nejpestřejší formy i metody výuky, nabízíme atraktivní volitelné předměty. Poslední ročník je chápán jako příprava na maturitu a další studium. Tomu odpovídá i učební plán s větším množstvím volitelných předmětů a menším množstvím předmětů povinných.

3.2 Profil absolventa

Profil absolventa vychází jednak ze zaměření školy, dále pak z cílových kompetencí ŠVP ZV. Výuka i profil absolventa se týká těchto kompetencí:

- kompetence komunikativní
- kompetence k učení
- kompetence k řešení problému
- kompetence sociální a personální
- kompetence občanské
- kompetence pracovní

Každá z těchto kompetencí se promítá v různé míře do všech vzdělávacích oblastí.

3.2.1 Kompetence komunikativní

Absolvent:

- a) Formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory uspořádaně a výstižně, umí vystupovat na veřejnosti.
- b) Je schopen získané vědomosti a dovednosti v oblasti spisovného jazyka srozumitelně aplikovat v ústním i písemném projevu.
- c) Umí argumentovat a obhajovat vhodnou formou vlastní názor a zároveň vyslechnout názor druhých.
- d) Dokáže se vyjadřovat jemu dostupnými uměleckými prostředky (podchycení a rozvoj talentovaných žáků).
- e) V oblasti anglického jazyka (8 let studia) dosahuje absolvent úroveň B2 *, tj. rozumí hlavním myšlenkám složitých textů. Dokáže konverzovat s určitou mírou plynulosti a spontánnosti, která umožňuje běžné rozhovory s rodilými mluvčími bez napětí pro některou ze stran. Píše podrobné texty o řadě různých témat, vysvětluje svůj názor na aktuální problémy a uvádí výhody a nevýhody různých možností.

- f) V oblasti německého a francouzského jazyka (6 let studia) dosahuje absolvent úrovně B1*, tj. rozumí hlavním bodům jasně spisovné řeči a o známých záležitostech, s nimiž se setkává ve škole, ve volném čase apod., umí pohovořit. Poradí si v situacích, které se mohou vyskytnout při cestování v oblastech, kde se mluví daným jazykem. Píše jednoduché souvislé texty o dobře známých tématech. Umí popsat zážitky a události, sny, naděje a ambice a stručně zdůvodnit a vysvětlit své názory.
- g) Umí vyjádřit své názory na používání různých postupů a metod v praxi.
- h) Je schopen v praxi užívat různé komunikační technologie.
- i) Umí pracovat s informacemi z různých zdrojů - ústních, tištěných i počítačových (včetně internetu).
- j) Je schopen vyhodnotit, které informace jsou potřebné k vyřešení dané úlohy nebo problému, tyto informace vyhledá (odborná literatura, internet) a dává je do logických souvislostí.
- k) Čte s porozuměním odborný text a podává o něm stručné a výstižné sdělení, je schopen zapsat a přednést sdělení s odbornými informacemi.
- l) Využívá počítače při zpracování informací (výpočty, psané texty, tabulky, grafy).

3.2.2 Kompetence k učení

Absolvent:

- a) Poznává smysl a cíl učení, má k učení pozitivní vztah.
- b) Vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení.
- c) Orientuje se samostatně v odborných tématech.
- d) Uplatňuje vlastní motivaci k tvůrčí práci v předmětu i mimo něj.
- e) Ovládá příslušnou odbornou terminologii, symboly, značky, které se staly běžnou součástí života.
- f) Definiuje základní pojmy, nalézá vztahy mezi nimi a je schopen popisovat poznatky svými slovy.
- g) Používá známé zákony a teorie pro vysvětlení jevů a dějů, porozumí vývojovým souvislostem.
- h) Rozumí rozdílům mezi funkčním a pravděpodobnostním myšlením a umí je vhodně používat.
- i) Používá zavedené algoritmy řešení typových úloh, které si ukládá do paměti jako nástroje pro další použití.
- j) Uvažuje a pracuje v mezipředmětových souvislostech, dovede kriticky myslet.
- k) Dokáže posoudit důsledky dějů z hlediska použití v běžném životě, v hospodářské činnosti, ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochrany zdraví.
- l) Odhaduje výsledek řešení úlohy nebo měření a kontroluje správnost svého odhadu.
- m) Vytváří modely reálných situací, rozlišuje podstatné vlastnosti od nepodstatných.
- n) Rozlišuje proměnné veličiny a stálé parametry, rozhodne, zda daný model je vhodný pro daný problém.
- o) Je schopen provést důkazy svých tvrzení.
- p) Orientuje se jak v praktické, tak teoretické stránce základních sportovních odvětví, vybere si jednu či více sportovních disciplín a těm se věnuje buď na rekreační, nebo sportovní bázi.

3.2.3 Kompetence k řešení problému

Absolvent:

- a) Dokáže porovnávat různé jevy, jejich shody, odlišnosti, třídí je podle určitých hledisek a dospívá k zobecnění. Využívá jako metod transformaci, substituci, analogii, srovnávání, třídění, analýzu, syntézu, indukci, dedukci, abstrakci, generalizaci, fantazii, intuici a představivost. Postupuje vždy od jednoduššího ke složitějšímu.
- b) Je schopen samostatně vyhledávat informace, třídít je a posuzovat, vhodným způsobem je užívat v praxi.
- c) Je schopen jednotlivé poznatky kombinovat a projevuje schopnost nelineárního myšlení.

- d) Umí rozlišit a vnímat estetickou hodnotu a estetickou stránku díla. Je schopen svobodné a tvůrčí práce, samostatného myšlení, chápe globální vztahy.
- e) Orientuje se v nově vzniklých situacích, na které pružně reaguje. Tvořivě myslí, tuto tvořivost používá při osvojování poznatků, je schopen najít různé alternativy řešení, z nichž si dokáže vybrat podle efektivity, je schopen zvážit přednosti i rizika svého řešení.
- f) Orientuje se v historickém čase a prostoru, pracuje s historickou analýzou a syntézou, rozpozná realitu od fikce, chápe, že minulost není množství nahodilostí, ale že dějinný vývoj probíhá v souvislostech s širokými vazbami, jednotlivé děje se vzájemně podmiňují a doplňují. Je schopen interpretovat současné problémy a umí najít jejich historické kořeny či paralely.

3.2.4 Kompetence sociální a personální

Absolvent:

- a) Je schopen sebereflexe, odhadne důsledky svého jednání, své jednání a chování koriguje. Reaguje na hodnocení ze strany druhých, přijímá radu i kritiku, dokáže reálně hodnotit práci spolužáků i učitele.
- b) Při práci v týmu uplatňuje své individuální schopnosti, spolupracuje při dosažení společně stanovených cílů. Přijímá zodpovědnost za svoji práci, zodpovědně a tvořivě přistupuje k plnění svých povinností.
- c) Podílí na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá.

3.2.5 Kompetence občanské

Absolvent:

- a) Šíří dobré jméno školy a zlepšuje tím pozitivní mínění veřejnosti o našem gymnáziu.
- b) Jako poučený uživatel národního jazyka dodržuje jeho kulturu, užívá český jazyk správně, vhodně, výstižně, přiměřeně a vytříbeně.
- c) Je tolerantní a otevřený k názoru druhých, respektuje různorodost hodnot člověka. Poznává děje a jevy, které zásadně ovlivnily vývoj lidské společnosti a které mají vliv na současnost. Na základě jejich studia si utváří vztah k vlastnímu národu, evropské kultuře a lidské civilizaci. Při jejich poznání dokáže pochopit a respektovat rasové, náboženské a kulturní odlišnosti. Je k nim tolerantní. Umí rozpoznat demagogii, manipulaci, projevy rasismu, xenofobie a nesnášenlivosti vůči lidem s odlišným názorem.
- d) Vytváří si svůj vlastní světový názor, lidské a občanské postoje, které dokáže pomocí argumentů v diskusi obhájit.
- e) Orientuje se v dění doma, v Evropě a ve světě.
- f) Má všeobecný kulturně-politický rozhled, nezbytný pro každého vzdělaného člověka, schopnost vnímat problémy současného světa a vlastního státu.
- g) Chápe příčinné souvislosti a důsledky rozdílného přírodního, ekonomického, společenského a politického vývoje světa.
- h) Seznámil se podrobně s cíli, principy, způsoby řízení a mechanismy fungování demokratických společenství, chápe důvody mezinárodní spolupráce mezi zeměmi.
- i) Prohloubil si představu o významu lidských práv, občanských rolí, práv a povinností a o předpokladech vlastního začlenění do rozmanitých oblastí života společnosti. Umí se orientovat v hlavních problémech současného světa a v základních filozofických otázkách a je schopen je chápat jako prostředky k utváření vlastního životního názoru.
- j) Je schopen posuzovat společenské jevy a procesy a zasazovat je do širších sociokulturních, politických, ekonomických, případně psychologických souvislostí.
- k) Projevuje pozitivní vztah k vlastnímu zdraví, začleňuje do svého života činnosti podporující zdravý životní styl, je schopen poskytnout účinnou pomoc a chovat se zodpovědně v krizových situacích a v situacích ohrožujících život a zdraví (první pomoc a civilní ochrana).

- l) Analyzuje a řeší problémy s biologickou a ekologickou tematikou, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí.
- m) Uvědomuje si nezbytnost sportovních aktivit pro fyzické a duševní zdraví, fyzická aktivita je u něj automaticky spojena s hygienickými návyky a je si vědom její relaxační a estetické funkce.

3.2.6 Kompetence pracovní

Absolvent:

- a) Provádí podle návodu základní práce a jednoduché experimenty a umí vyhodnotit jejich výsledky.
- b) Zaznamenává přehledně průběh a výsledky pozorování, dokáže formulovat a vysvětlit závěry pozorování.
- c) Sám navrhuje jednoduché pokusy.
- d) Dokáže napsat protokol o provedeném experimentu nebo pozorování.
- e) Dodržuje pravidla bezpečnosti při práci v laboratoři.
- f) Vyhodnotí údaje z daných grafů, tabulek a schémat a samostatně dokáže vyhodnotit empirické údaje a vytvořit graf, tabulku a schéma.
- g) Používá funkční grafy, odečítá z grafu funkční hodnoty.
- h) Používá statistické grafy a odečítá z nich potřebné údaje.
- i) Ovládá nástroje potřebné pro řešení úloh (kalkulačka, mikroskop, atd.).

Profilace umožňuje zaměřit se na individuální skupinovou a tvůrčí práci žáků. Žáci vhodným výběrem návazného semináře získávají nadstandardní vědomosti a dovednosti, které mohou dále uplatnit při studiu na vysoké škole.

Cílové kompetence jsou souborem cílových způsobilostí, které by měl žák ovládat. Obsahově jsou tyto kompetence pokryty tematickým plánem, který je dále podrobně rozpracováván v ŠVP. Tematické okruhy se postupně opakují na stále vyšší úrovni. Vytváří se tak posloupnost předpokládaných poznatků, která odpovídá rozvoji poznávacích schopností žáků. Z hlediska osobnosti žáka se jedná o dlouhodobý proces od osobnosti a projevu dítěte přes osobnost a projev dospívajícího po dospělého člověka.

Výše uvedený profil absolventa představuje ideál, ke kterému se každý žák ve větší či menší míře přiblíží. Přiblížení se ideálu by mělo přispět jak k vyšší úspěšnosti při přijímacím řízení na vysoké školy, tak při seberealizaci v osobním i profesním životě absolventů.

3.3 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie vychází ze SWOT analýzy

3.3.1 Personální podmínky

Cíl 1: Stabilizovat celý pedagogický sbor a všechny pracovníky školy

- Stabilizovat sbor všech vyučujících, hlavně vyučujících cizích jazyků, systematicky, intenzivně a dlouhodobě hledat vhodné a kvalifikované učitele těchto předmětů a vhodnou motivaci (případně i finanční) je pak udržet v naší škole.
- Zároveň je třeba přesvědčit všechny učitele o nutnosti a správnosti prováděných změn a vhodně je motivovat tak, aby nutnost těchto změn sami pochopili a vzali si je za své.
- Těm, kteří nechtějí pracovat v tomto duchu, nebudeme bránit v odchodu, místo nich pak je třeba hledat nové učitele, kteří se novému pojetí výchovy a vzdělávání, novým metodám výuky a dalšímu vzdělávání nebudou bránit.
- Stabilizovat i ostatní dobré pracovníky ve škole vhodnou motivací a vytvořením dobrých pracovních podmínek, umožnit i jim další zvyšování kvalifikace a účast na dalším vzdělávání.

- Plánovat odchod zkušených pedagogů v důchodovém věku a jejich náhradu takto:
 - **spolupracovat s nimi na včasném vytipování následovníků i jejich připravenosti převzít v plném rozsahu činnost svého předchůdce**
 - **neztratit s těmito pedagogy kontakt a využít je k práci na dohody, k dlouhodobějšímu suplování, k realizaci aktivit žáků ve volném čase**
 - **umožnit jim (podle možností školy) realizaci v aktivitách, které se případně rozhodnou provozovat po odchodu do důchodu**
 - **využít k udržení kontaktu s nimi i různých společenských, kulturních i sportovních akcí pořádaných školou**

Cíl 2: Pečovat o odborný růst pedagogického sboru

- Hlavním cílem v personální oblasti je snaha o vysokou odbornou, metodickou a pedagogickou úroveň pedagogického sboru.
- Podporovat a umožnit účast na DVPP (oblast počítačových technologií a jejich využití při výuce, oblast nových metod a forem práce, zvyšování odbornosti a jazykové vybavenosti, nové maturity...).
- Snaha o pochopení nutnosti inovovat způsoby výuky a změnit i celý způsob myšlení učitelů a přístupu k žákům i k učivu, netrvat na encyklopedických znalostech, ale klást důraz na kompetence žáků (informační technologie, vyhledávání informací, samostatná práce, skupinová práce, projektová výuka), učit efektivně.
- Oceňovat autorství učebnic, softwarových programů a přednáškovou a publikační činnost učitelů.

Cíl 3: Motivovat stávající pracovníky

- Odměňovat kvalitní práci a iniciativní návrhy, kreativitu a nápady.
- Umožnit svobodnou volbu metod a seberealizaci při výchově a vzdělávání.
- Prezentovat úspěchy školy a konkrétní zásluhy jednotlivých pracovníků.
- Ty, kteří se budou samostatně a iniciativně podílet na tvorbě ŠVP, vhodně motivovat finančním ohodnocením a odměnami, přerozdělit výši osobních příplatků tak, aby tito pracovníci byli výrazně lépe ohodnoceni.
- Motivovat zaměstnance i sociálním a kulturním programem z FKSP (půjčky, zájezdy, sociální výpomoc, divadla...).

Cíl 4: Vyhledávat potenciální odborníky

- Sledovat a oslovovat naše bývalé absolventy.
- Spolupracovat s VŠ při výběru vhodných absolventů.
- Sledovat a oslovovat odborníky i z jiných škol, případně z odborných pracovišť.
- Vypisovat výběrová řízení při obsazování volných míst.

3.3.2 Materiální a technologické podmínky

- V duchu neustálého rozvoje informačních technologií inovovat počítačovou síť a počítače, vylepšovat technické parametry a vybavení počítačových učeben i kabinetů (hardware), dokoupit další tiskárny a skenery.
- Stále sledovat novinky a inovovat i programové vybavení školy (software).
- Odborné učebny vybavovat modernějším zařízením i novým softwarem.
- Stále doplňovat sbírky, laboratoře, knihovnu vhodnými pomůckami, učebnicemi, naučnou literaturou...
- Lépe využívat prostorové možnosti školy a zkvalitňovat estetické prostředí ve škole.

3.3.3 Materiální a technologické podmínky

- V duchu neustálého rozvoje informačních technologií inovovat počítačovou síť a počítače, vylepšovat technické parametry a vybavení počítačových učeben i kabinetů (hardware), dokoupit další tiskárny a skenery.
- Stále sledovat novinky a inovovat i programové vybavení školy (software).
- Odborné učebny vybavovat modernějším zařízením i novým softwarem.
- Stále doplňovat sbírky, laboratoře, knihovnu vhodnými pomůckami, učebnicemi, naučnou literaturou
- Lépe využívat prostorové možnosti školy a zkvalitňovat estetické prostředí ve škole.

3.3.4 Zdroje financování

Celá tato oblast je ovlivněna výší finančních prostředků ze státního rozpočtu i výší nákladů na provoz školy a na zajištění základních výchovně vzdělávacích cílů.

- V oblasti odměňování jsou finanční prostředky v Praze nadstandardní, ale přesto je třeba vyvíjet tlak na zřizovatele kvůli zvýšení finančních prostředků na osobní ohodnocení, odměny a dohody (OON), protože práce ve škole stále přibývá (např. tvorba ŠVP, nové maturity).
- Ekonomicky výhodně a racionálně vynakládat finanční prostředky (výběrová řízení, vnitřní audit...).
- Stále získávat další finanční prostředky (doplňková činnost – pronájmy, vyhledávání sponzorů z řad rodičů i pražských firem...), v nadstavbové části příjmů se budeme nadále opírat o aktivity „Sdružení“ (sponzorování finanční i věcný), o zisky z VHČ školy a o pomoc ze zdrojů Společnosti přátel GNK.
- Pokusit se více využívat oblast grantů (i když je její administrativní náročnost obrovská a některé zadávací podmínky pro školu těžko splnitelné), ať již regionálních, či v rámci různých projektů EU.

3.3.5 Hospodaření s finančními prostředky

- V oblasti provozní, materiální a technologické je stávající stav na hranici únosnosti, protože stále rostou provozní náklady a je stále více třeba investovat do reprodukce didaktické techniky a modernizace zařízení školy, hlavně v oblasti informačních technologií.
- Nutnost zvyšovat náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků ve všech oblastech (informační technologie, nové formy a metody práce, odbornost, jazyková vybavenost...).
- Po dokončení úprav exteriéru je třeba se zaměřit na interiér budovy (chodby, učebny),
- dokončit výměnu nábytku v učebnách.
- Je důležité stále inovovat didaktickou techniku na škole, počítačové vybavení atd., ovšem máme na paměti nutnost rovnováhy mezi potřebou techniky a možnostmi školy vzhledem k její údržbě a inovačním potřebám.
- Vyřešit problém s využitím „zahradního domečku.“

3.3.6 Vzdělávací systém školy

3.3.6.1 Vzdělávací koncepce školy

- Je nutné stále pracovat na kvalitním školním vzdělávacím programu, který v sobě zahrnuje vhodně formulované cíle a obsah vzdělání, precizní profil absolventa školy, veškerou organizaci, prostředky vzdělávání a způsob realizace ve vzdělávacím procesu (tzv. formální kurikulum). Dále tento program obsahuje všechny rozšiřující aktivity – soutěže, kurzy, exkurze, sportovní, kulturní a společenské aktivity (tzv. neformální kurikulum). Třetí složkou školního vzdělávacího programu je tzv. skryté kurikulum, tedy ty stránky života školy, které nejsou přímo hmatatelné, jako je např. klima školy, vzájemné vztahy mezi lidmi, sociální struktura školy a třídy, složení pedagogického sboru apod. Je třeba vytvořit dojem důležitosti školy, něčeho zvláštního, osobitého a specifického (tzv. konkurenční výhodu).

- Vytvořit a stále pracovat na nové a moderní koncepci rozvoje celé školy, což se týká především nových učebních plánů, kde je třeba akceptovat nové Rámcové vzdělávací programy jak pro základní vzdělávání (na nižším gymnáziu), tak pro gymnaziální vzdělávání a na jejich základě si vytvořit vlastní, na základě nových poznatků stále otevřený, školní vzdělávací program, který bude směřovat k naplnění cílů v podobě profilu absolventa našeho gymnázia.
- Zaměřit se především na klíčové kompetence, to znamená na celkový soubor žákových znalostí, dovedností a postojů, které přesahují konkrétní znalosti z jednotlivých vzdělávacích oblastí, umožňují jejich efektivní využití a jsou požadovány pro různé druhy učebních, praktických a lidských činností.
- Použití model 2+2 (první dva roky je postupný přechod z prvního stupně ZŠ na gymnaziální studium, rozvíjejí se především kompetence, v dalších dvou letech nižšího gymnázia bude důraz postupně kladen spíše na obsah učiva s plným využitím získaných kompetencí).
- Pravidelně informovat o nové koncepci rodiče i žáky. S tím souvisejí tyto aktivity:
 - ještě více zkvalitnit vztahy mezi žáky, rodiči a pedagogy tak, aby atmosféra na škole nebyla s příchodem nových úkolů a metod práce stresující;
 - systematicky, dlouhodobě a profesionálně informovat žáky i jejich rodiče o důvodech připravovaných i probíhajících změn;
 - každodenní důslednou, promyšlenou výchovně vzdělávací činností a prostředky přesvědčit vhodným způsobem žáky i jejich rodiče, že splnění výchovně vzdělávacích cílů není záležitostí vyučujícího, ale zejména žáků a jejich rodinného zázemí.

3.3.6.2 Srovnávací testy

V každém předmětu se konají minimálně jednou za celé studium srovnávací testy, které slouží ke zjištění dovedností a vědomostí žáků získaných v daném předmětu v rámci jedné třídy i celého ročníku. Termíny srovnávacích testů si určují vzdělávací obory tak, aby co nejlépe završily určitou sledovanou oblast daného předmětu.

3.3.6.3 Maturitní zkoušky

Maturitní zkouška ve školním roce 2018/2019 se skládá ze dvou částí – **společné** (státní) a **profilové** (školní). Aby žák uspěl u maturity, musí úspěšně složit **povinné zkoušky obou těchto částí**.

Model maturitní zkoušky se opírá o zákon č. 561/2004 Sb. a vyhlášku č. 177/2009 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

3.3.6.3.1 Společná část

2 povinné zkoušky:

1. český jazyk a literatura
2. cizí jazyk nebo matematika

max. 2 nepovinné zkoušky:

z nabídky: cizí jazyk nebo matematika

Cizí jazyk u povinných i nepovinných zkoušek nabízí tyto jazyky: anglický, německý, španělský, francouzský a ruský. Žák nemůže konat nepovinnou zkoušku ze stejného jazyka, z jakého koná zkoušku povinnou. Při výběru cizího jazyka nehraje roli jeho hodinová dotace při studiu ani to, zda žák studoval daný jazyk jako první nebo druhý.

Pokud žák neuspěje u komplexní zkoušky z českého jazyka a literatury nebo cizího jazyka, opakuje jen tu dílčí zkoušku, u které neuspěl.

3.3.6.3.2 Profilová část

3 povinné zkoušky:

z nabídky: český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, francouzský jazyk, španělský jazyk, matematika, fyzika, chemie, biologie, historie, zeměpis, občanský a společenskovední základ, informační a komunikační technologie

Alespoň v jedné části maturitní zkoušky (společné nebo profilové) musí žák konat zkoušku z cizího jazyka. Zároveň nesmí konat zkoušku ze stejného cizího jazyka ve společné i profilové části.

Žák může požádat o nahrazení zkoušky z cizího jazyka profilové části MZ standardizovanou zkouškou z cizího jazyka. Písemnou žádost musí podat do 31. 3. 2019 pro konání MZ v jarním zkušebním období a do 30. 6. 2019 pro konání MZ v podzimním zkušebním období. Součástí žádosti je ověřená kopie dokladu o úspěšném vykonání standardizované jazykové zkoušky.

Pro anglický jazyk jde o zkoušky v úrovni C1 a vyšší podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, pro druhý cizí jazyk úroveň B2 a vyšší. Seznam zkoušek určených k nahrazování zkoušek z cizího jazyka profilové části maturitní zkoušky vydává MŠMT.

max. 2 nepovinné zkoušky:

z nabídky: český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, francouzský jazyk, španělský jazyk, matematika, fyzika, chemie, biologie, historie, zeměpis, občanský a společenskovední základ, informační a komunikační technologie, deskriptivní geometrie, hudební výchova, výtvarná výchova, tělesná výchova

Podmínkou pro výběr nepovinné zkoušky je předchozí písemný souhlas příslušného vyučujícího.

Všechny zkoušky profilové části se konají formou ústní zkoušky před zkušební komisí.

Pro možnost skládat maturitní zkoušku z uvedených předmětů platí, že jejich celková dotace na vyšším stupni gymnázia činí 144 vyučovacích hodin.

3.3.6.4 Předmaturitní ročníková práce

Ve školním roce 2013/14 jsme nově zavedli předmaturitní ročníkové práce. Cílem těchto prací je umožnit žákům 6. a 7. ročníků dlouhodobě pracovat na individuálně zvoleném samostatném tématu, naučit se pracovat s odbornou literaturou. Tyto práce také mají prohloubit schopnost analyzovat, porovnávat a syntetizovat teoretické i praktické poznatky a vyvozovat z nich potřebné závěry. Práce by měla zlepšit schopnosti žáků písemné i ústní prezentace odborné práce.

Žáci 5. ročníku, kteří se rozhodnou pro vlastní téma ročníkové práce, si toto téma mohou individuálně dohodnout v období od 2. do 15. 5. s příslušným vyučujícím. Seznam všech témat i se jmény žáků, kteří si vybrali vlastní téma, bude zveřejněn v polovině června. Podle prospěchu na konci 5. ročníku bude vytvořen seznam žáků. Podle pořadí na tomto seznamu si žáci sext, kteří se nerozhodli pro své vlastní téma ročníkové práce v kvintě, vyberou v průběhu posledního týdne v září 6. ročníku téma své předmaturitní ročníkové práce. Vybírat budou dle seznamu témat, který byl vyvěšen v polovině června předchozího školního roku.

Nejpozději do konce října je pak žák 6. ročníku povinen domluvit si s konzultantem své ročníkové práce úvodní konzultaci. Další průběžnou konzultaci žák absolvuje ve 2. pololetí 6. ročníku, poslední závěrečnou konzultaci pak v 1. pololetí 7. ročníku. Minimální počet konzultací je tedy 3. Počet konzultací není směrem nahoru nijak omezen, vše záleží na dohodě mezi žákem a konzultantem dané ročníkové práce.

Odevzdání ročníkové práce proběhne vždy do konce února 7. ročníku, obhajoba pak nejpozději do půlky června 7. ročníku. V případě, že si žák vybere práci v předmětu, který se v 7. ročníku nevyučuje, ročníkovou práci odevzdá do poloviny května v 6. ročníku, obhajoba pak proběhne na konci 6. ročníku.

Přesné propozice rozsahu, obsahu i formy ročníkové práce jsou uvedeny v dokumentu Předmaturitní ročníková práce, který je žákům přístupný na webových stránkách školy.

Klasifikace ročníkové práce se bude skládat ze tří známek, váha každé této známky bude 10 (tedy kategorie klasifikace A). Známky budou uděleny za obsah práce, formu a prezentaci práce prostřednictvím PP prezentace v den obhajoby. Známky se pak stanou nedílnou součástí klasifikace předmětu, ve kterém bylo téma ročníkové práce vypsáno. Tyto známky budou započítány do průběžné klasifikace za 2. pololetí 7. ročníku (případně za 2. pololetí 6. ročníku, v případě, že se daný předmět v 7. ročníku nevyučuje).

- Žák, který danou ročníkovou práci ve stanoveném termínu bez vážné omluvy neodevzdá nebo se bez řádné omluvy nedostaví k obhajobě: Nemůže být v daném předmětu klasifikován a není tedy oprávněn postoupit do dalšího ročníku.
- Žák, který obdrží při odevzdání práce nedostatečnou (za obsah nebo formu práce): Nebude připuštěn k obhajobě ročníkové práce v řádném termínu, a tudíž nemůže být klasifikován z daného předmětu a nemůže tak ani postoupit do vyššího ročníku. Práci musí přepracovat a odevzdat do 30. června téhož školního roku. Obhajoba pak proběhne v náhradním termínu do 31. srpna.

- Žák, který před komisí práci neobhájí (dostane nedostatečnou): Práci musí přepracovat a odevzdat do 30. června téhož školního roku. Obhajoba pak proběhne v náhradním termínu do 31. srpna.
- Žák, který ani v náhradním termínu nesplní požadavky kladené na úspěšnou obhajobu předmaturitní ročníkové práce: Nemůže být v daném předmětu klasifikován a není tedy oprávněn postoupit do dalšího ročníku.
- Ostatní případy (např. závažné zdravotní důvody apod.): Budou posuzovány individuálně vedením školy.

3.3.6.5 Volitelné předměty

V učebním plánu máme zařazeny volitelné předměty v 6., 7. a 8. ročníku. Jejich nabídku každoročně aktualizujeme na základě průzkumu potřeb a zájmů žáků. Výuku těchto předmětů zajišťujeme pomocí pedagogů naší školy a též odborníků z praxe.

V 6. ročníku má každý žák jeden dvouletý volitelný předmět, v 7. ročníku v něm pokračuje a k němu si přibere další dvouhodinový volitelný předmět. V 8. ročníku pak má každý žák jeden dvouletý volitelný předmět a dva jednoleté, zvolené pro tento ročník. Volitelné předměty jsou pro každého žáka povinné. V 6. ročníku má tedy každý žák 1 volitelný předmět, v 7. ročníku 2 volitelné předměty a v 8. ročníku 3 volitelné předměty.

Příklad nabídky dvouletých volitelných předmětů (pro školní rok 2010/2011):

- seminář z dějepisu, teorie státu a práva
- seminář z matematiky, seminář z informatiky
- výtvarná kultura, deskriptivní geometrie
- výtvarná kultura, literární seminář
- výtvarná kultura, seminář z dějepisu
- literární seminář, mediální výchova a žurnalistika
- seminář z chemie, seminář z biologie
- seminář z chemie, seminář z fyziky
- seminář z matematiky, seminář z fyziky
- výtvarná kultura, anglický jazyk zaměřený na estetiku a humanitní vědy
- literární seminář, psychologie a sociologie
- seminář z dějepisu, psychologie a sociologie
- seminář z geografie, seminář z dějepisu
- seminář z fyziky, seminář z biologie
- seminář z fyziky, seminář z informatiky
- seminář z matematiky, seminář z biologie
- seminář z matematiky, deskriptivní geometrie
- seminář z matematiky, anglický jazyk zaměřený na exaktní vědy
- seminář z angličtiny (FCE), **2. předmět navrhnete (z nabízených VP)**
- seminář z geografie, anglický jazyk zaměřený na geografii a cestovní ruch
- seminář z geografie, seminář z Aj zaměřený na cestovní ruch a místopis Prahy
- seminář z dějepisu, seminář z Aj zaměřený na cestovní ruch a místopis Prahy
- literární seminář, Aj zaměřený na literaturu a filmovou tvorbu

Příklad nabídky jednoletých volitelných předmětů (pro školní rok 2010/2011):

| <u>1.skupina</u> | <u>2.skupina</u> |
|--|-----------------------------------|
| anglická konverzace | anglická konverzace |
| francouzská konverzace | německá konverzace |
| německá konverzace | kultura 20. století |
| deskriptivní geometrie | matematika kolem nás |
| filozofie | základy administrativy (na PC) |
| aplikace matematiky ve fyzice a technice | genetika a ekologie |
| ekonomie | sociální geografie |
| informatika | Aj – literárně dramatický seminář |
| | geografie |

3.3.6.6 Práce s nadanými jedinci a integrace handicapovaných žáků

- Zahrnovat do nového školního programu všechny možné vhodné metody a formy práce s těmito jedinci (viz. výchovný systém školy).

3.3.6.7 Účast ve školních soutěžích a olympiádách

- Klást důraz na účast žáků v soutěžích a olympiádách ve všech předmětech.
- Zapojovat žáky do SOČ.
- Zahrnout do ročních plánů předmětových komisí.

Pravidelné školní akce spojené s výukou

| ročník | akce | rozsah | termín |
|---------|-------------------------------------|---------|----------------|
| prima | Adaptační kurz (škola v přírodě) | 6-7 dní | září |
| sekunda | Základní lyžařský kurz (Alpy) | 5 dní | leden - březen |
| tercie | Exkurze po ČR /Ze, Bi, D) | 5-6 dní | duben – květen |
| | Jazykový kurz AJ | 6-7 dní | říjen |
| kvarta | Sportovní kurz (všeobecné zaměření) | 6-7 dní | květen |
| kvinta | Lyžařský kurz (Alpy) | 7 dní | leden - únor |
| sexta | Jazykový kurz NJ a FJ | 6-7 dní | září |
| | Výběrový lyžařský kurz (Alpy) | 7-8 dní | leden |
| septima | Sportovní kurz (výběrový) | 6-7 dní | červen |

Tyto akce mohou být po schválení ředitelem školy rozšířeny o exkurze, poznávací zájezdy, školní výlety a krátkodobé výukové akce (v rozsahu 1-3 dnů).

S recipročními či jazykovými pobyty v cizině se počítá zejména pro období 4. - 7. ročníku (možné doplnit o 3. ročníky) ve dvouletých cyklech.

Tento inovovaný model vznikl na základě připomínek členů pedagogického sboru, dlouhodobého rozboru zájmu žáků, posunu v prioritách výuky i měnící se finanční situace v rodinách žáků.

3.3.7 Výchovný systém školy

Výchovná stránka je součástí celého pedagogického procesu. V užším slova smyslu výchovný systém školy tvoří sedm základních oblastí prevence:

Prevence sociálně patologických jevů

Celá tato problematika je řešena na základě Metodického pokynu MŠMT ČR k primární prevenci sociálně patologických jevů ze dne 16. 10. 2007.

- Účelem je snižovat možnost vzniku závislostí, zejména drogových, alkoholismu a kouření, kriminality a delikvence, šikanování, vandalismu, xenofobie, rasismu, záškoláctví a různých forem intolerance apod. (viz Minimální preventivní program školy).
- Poskytovat žákům informace týkající se zdraví, zdravého životního stylu a sociálně patologických jevů v rámci vzdělávacího procesu.
- Nabídnout širokou škálu aktivit ve volném čase, které jsou realizovány zejména v oblasti sportu a kultury (činnost ŠKK a ŠSK).
- Do činnosti klubů (zejména ŠSK) stále více integrovat na pozice lektorů stávající žáky gymnázia z vyšších ročníků.
- Poskytovat a zprostředkovávat poradenskou činnost pro žáky a rodiče.
- Dále realizovat specializované programy zaměřené na konkrétní skupiny (ročníky), např. projekt „Jeden svět na školách“ aj.
- Provádět evaluaci účinnosti preventivních aktivit, tj. monitorovat situace z hlediska výskytu sociálně patologických jevů (např. sociologický výzkum).
- Harmonogram výchovné práce

Bezpečné chování, prevence záškoláctví

- Bezpečné chování v elektronickém světě (primy, sekundy), přednášky upozorňující na základní úskalí elektronické komunikace: antivirová problematika, chatování, hoax, elektronické bankovníctví, autorská práva aktuální finty.
- Jak se nestát pachatelem provinění, trestného činu (tercie, chlapci): nejčastěji páchané protiprávní činy, jako jsou řízení bez řidičského oprávnění, neposkytnutí pomoci, rvačka, poškozování cizí věci pomalováním atd.
- Jak se nestát obětí znásilnění, (tercie, děvčata), základní fakta a fámy o znásilnění, užitečné rady do běžného života.
- Bezpečné chování v elektronickém světě (kvarty): antivirová problematika, chatování, phishing, autorská práva...
- Spolupráce s Městskou policií pro Prahu 5

Výchova k občanství, problematika lidských práv, prevence rasismu a xenofobie

- Vést žáky k pozitivnímu přístupu k sobě samému a k pozitivním společenským hodnotám.
- Využívat významných výročí a událostí v daném školním roce k hodnocení začleňování ČR do evropských politicko-ekonomických struktur (viz činnost Evropského klubu ve škole).
- Součástí výchovné práce je vést žáky k solidaritě, tedy k pomoci ostatním, znevýhodněným jedincům či skupinám, navazovat na předchozí ročníky a pomáhat se sbírkami občanskému sdružení „Život dětem“.
- Adopce na dálku (jednotlivé třídní kolektivy)
- Pomoc vozíčkáři

Prevence užívání návykových látek

- Spolupráce s Českou koalicí proti tabáku
- Techniky odmítání, v hodinách výchova k občanství

Prevence vandalismu, ničení majetku

- Vedením žáků k pozitivním hodnotám v každodenním životě se zabývají všichni pedagog. pracovníci ve všech vyučujících předmětech.

Prevence všech forem šikany

- Vytváření pozitivních vztahů v třídních kolektivech

Sexuální a rodinná výchova

- Uskutečňovat výchovně vzdělávací program o dospívání a reprodukčním zdraví „Čas proměn“ (dívky prim) a program „S tebou o tobě“ (dívky kvint)
- Přednášky zaměřená na sex. výchovu, určené pro primy.

Prevence dalších patologických jevů

- Poruchy příjmu potravy
- Závislost na politickém a náboženském extrémismu, příběhy bezpráví
- Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou Praha 5
- Uskutečňovat pravidelné konzultace pracovníků školy s pracovníky poradny.
- Pracovat se žáky s poruchami učení.
- Adaptovat žáky prim na nové (středoškolské) prostředí

Způsob hodnocení a práce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Při hodnocení a způsobu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se vychází především z doporučení posudku pedagogicko-psychologické poradny a z individuálního vzdělávacího plánu žáka. Při zkouškách a v závěrečném hodnocení se vždy přihledne k charakteru znevýhodnění nebo postižení.

Způsoby práce s žákem mimořádně nadaným

Možností specifického přístupu je celá řada, ale na našem Gymnáziu Nad Kavalírkou je vhodné, vzhledem k personálním, materiálním, prostorovým i organizačním podmínkám, využívat zejména následující způsoby:

- v rámci výuky využívat jejich potenciál k obohacení forem, metod práce
- na základě jejich zájmů zadávat specifické úkoly (referáty, prezentace apod.)
- zapojování do soutěží na meziškolní úrovni (reprezentace školy)
- v oblasti mimořádného pohybového nebo uměleckého nadání jim umožnit nadstavbovou činnost v rámci ŠSK nebo ŠKK
- v případě jejich zájmu jim umožnit účast na výuce v rozšiřujícím studiu vyšších ročníků (volitelné předměty)
- úzce spolupracovat s rodiči ve smyslu prohlubování jejich nadání v době volného času (kroužky, kluby,)

Poradenství pro žáky vyšších ročníků, zejména septim a oktáv v oblasti jejich pomaturitního vzdělávání

- Předávat a zprostředkovávat informace o možnostech studia na konkrétních vysokých školách.
- Pomoci při zjišťování předpokladů pro studium na vysoké škole ve spolupráci s PPP pro Prahu 5.

Poradenství pro žáky vyšších ročníků, zejména septim a oktáv v oblasti jejich pomaturitního vzdělávání

- Předávat a zprostředkovávat informace o možnostech studia na konkrétních vysokých školách.
- Pomoci při zjišťování předpokladů pro studium na vysoké škole ve spolupráci s PPP pro Prahu 5.

Harmonogram výchovné práce

| Ročník | Skupina | Název | Obsah | Termín |
|----------------|---------|----------------------------|---|-------------------|
| primy | ch + d | Adaptační kurz | seznamovací hry, nácvik asertivních dovedností, sportovní aktivity | září |
| | ch + d | Anketa | hodnocení nového školního prostředí | začátek listopadu |
| | ch + d | Beseda s psychologem | beseda o přestupu ze ZŠ na SŠ | konec listopadu |
| | d | Čas proměn | výchovně vzdělávací program o dospívání | 1. pol. ŠR |
| sekundy | d | Čas proměn | výchovně vzdělávací program o dospívání | 1. pol. ŠR |
| | ch + d | Lyžařský kurz | prohlubování interpersonálních vztahů | zimní měsíce |
| tercie | ch + d | Česká koalice proti tabáku | seminář o škodlivosti kouření | květen |
| kvarta | ch + d | Prevenční centrum | drogy a závislost na nich | květen |
| | ch + d | Sportovní kurz | prohlubování interpersonálních vztahů | květen |
| kvinta | ch + d | Action | projekt zaměřený na mladé řidiče | prosinec |
| | ch + d | Lyžařský kurz | prohlubování interpersonálních vztahů | zimní měsíce |
| | ch + d | Plánované rodičovství | přednáška lékaře o reprodukčním zdraví, sexu a plánovaném rodičovství | květen |
| sexta | ch + d | Srdíčkový den | pomoc s prodejem charitativních předmětů OS Život dětem | září, prosinec |
| | ch + d | Plánované rodičovství | přednáška lékaře o reprodukčním zdraví, sexu a plánovaném rodičovství | květen |
| septima | ch + d | Srdíčkový den | pomoc s prodejem charitativních předmětů OS Život dětem | září, prosinec |
| | ch + d | Plánované rodičovství | přednáška lékaře o reprodukčním zdraví, sexu a plánovaném rodičovství | květen |
| | ch + d | Příběhy bezpráví | aktuální filmy, beseda s odborníky na dané téma | listopad |
| | ch + d | Sportovní kurz | prohlubování interpersonálních vztahů | červen |
| oktáva | ch + d | Příběhy bezpráví | aktuální filmy, beseda s odborníky na dané téma | listopad |

3.3.8 Systém řízení

Systém řízení školy je dán organizačním řádem a dalšími dokumenty školy, kterými jsou delegovány a kontrolovány úkoly a zodpovědnost, jsou stanoveny náplně práce všech pracovníků školy, ve škole pracují metodické orgány v souladu s koncepcí rozvoje školy, je vedena povinná dokumentace školy, správní úkony jsou prováděny kompetentně.

Ředitel školy a zástupci ředitele:

- Mají potřebné vzdělání a schopnosti k zajištění efektivního chodu školy ve všech oblastech její činnosti.
- Jsou odpovědní za zajištění a podporu potřeb učitelů a žáků.
- Orientují se na svůj profesionální rozvoj a stále se vzdělávají.
- Mají vysokou úroveň zodpovědnosti za to, co se děje ve škole.
- Podporují profesionální rozvoj všech pracovníků školy.
- Zavádí a udržují efektivní vzájemné vztahy mezi učitelským sborem, žáky, rodiči a společností.
- Mají přizpůsobivý styl řízení a administrativní styl.
- Mají schopnost delegovat kompetence a zodpovědnost a kontrolovat činnosti.
- Mají kontinuální přehled o vzdělávacím a výchovném programu školy a jeho rozvoji a průběžně hodnotí dosažené cíle.

Informační systém

vnitřní

- Průběžně kontrolovat a upravovat veškerou školní dokumentaci podle nových zákonů, vyhlášek a nařízení.
- Udržovat informační systém školy na vysoké úrovni, veškeré informace mít dostupné na počítači na společném síťovém disku, logicky strukturovat informace – písemné informace.
- Udržovat i informační systém ústní, tj. organizovat pravidelné porady vedení jednou týdně, pravidelné provozní porady jednou měsíčně, pedagogické rady, nepravidelné porady při řešení mimořádných situací, schůzky VO, schůzky různých pracovních týmů.

vnější

- Podávat informace o škole veřejnosti (www stránky), rodičům žáků (www stránky, studijní průkazy, informační tiskopisy), žákům (studijní průkazy, školní rozhlas, informační tabule, nástěnky) i nadřízeným orgánům (dle předepsaných soupisů).

Plánovací systém

- Naplánovat a průběžně, na základě analýzy úspěšnosti, inovovat kvalitní a atraktivní koncepci osmiletého studia podle nových legislativních dokumentů.
- Vytvářet roční plány práce, které budou rozpracovávány do měsíčních plánů.
- Plánovat i v oblasti lidských zdrojů, tj. se všemi pedagogickými pracovníky je pravidelně v období duben až květen prováděn na základě předchozího dotazníku pohovor, při němž mají možnost sdělit svoje dosavadní postřehy z průběhu školního roku, vyjádřit se ke stávající situaci ve škole a své roli v ní, vysvětlit své představy o zaměření školy, o svém působení v ní a o svém dalším vzdělávání. Zároveň s nimi je prodiskutována jejich účast a podíl na přípravě školního vzdělávacího programu, jejich pracovní náplň a jejich zapojení do tvůrčích předmětových týmů. Každý člen sboru by měl mít pocit své osobní důležitosti a jistotu, že jeho podíl na výsledcích školy je významný.

Kontrolní systém

- Zkvalitňovat vnitřní kontrolní systém vynakládání finančních prostředků (vnitřní finanční audit – viz vnitřní směrnice).
- Zkvalitňovat celý vnitřní kontrolní systém školy, který je dán organizačním řádem školy, nejrůznějšími plány (termíny a zodpovědní pracovníci), vnitřními směrnicemi a dalšími dokumenty školy.
- Kontrolovat a zjišťovat nedostatky, zajistit nápravu zjištěných nedostatků a stanovit zodpovědnost jednotlivých pracovníků za různé oblasti práce školy.

3.3.9 Evaluace a hodnocení výsledků

Externí evaluace:

- Zjišťovat výsledky žáků v přijímacím řízení na VŠ, dělat z těchto zjištění zpětné závěry pro školní výuku.
- Účastnit se státních standardizovaných testů (např. Kalibro), z výsledků v těchto testech provádět zpětnou vazbu na vzdělávací proces.
- Zajistit širokou účast žáků v nejrůznějších soutěžích a olympiádách, důraz položit na vhodnou motivaci a úspěchy žáků začlenit do klasifikace v jednotlivých předmětech i do celoroční a celoškolní soutěže „O Kavalíra a První dámu školy.“

Interní evaluace:

- Začlenit hodnocení vzdělávacích výsledků žáků ve vnitřním klasifikačním řádu do vzdělávacího systému, který musí být detailně rozpracován do klasifikačních řádů jednotlivých předmětů.
- Zpracovávat závěry z výsledků maturitních zkoušek.
- Zpracovávat informace z hospitační činnosti, z průzkumů a anket pro žáky a učitele, z každodenní kontroly a pozorování chodu školy.
- Provádět alespoň jednou za tři roky autoevaluaci školy ve všech oblastech její činnosti
- (je zpracována ve zprávách, které jsou předkládány Odboru školství MHMP).

Na základě provedené evaluace je zpětně ovlivňován a zkvalitňován celý výchovně vzdělávací proces. Podrobně je evaluace a autoevaluace rozpracována v kapitole č. 5.

3.3.10 Mimovýukové a mimoškolní aktivity

- Podněcovat charitativní akce žáků v rámci zájmových kroužků (onkologie FN Motol, MŠ).
- Organizovat tradiční kulturní a sportovní akce (Zahradní slavnost, Loreta, Divadlo Na Prádle, vánoční akademie, výstavy výtvarných prací žáků, nejrůznější sportovní soutěže a přebory...).
- Každý rok pořádat celoškolní soutěž O Kavalíra a První dámu školy.
- Organizovat pomoc invalidnímu občanovi panu Boháčovi (výstavy, účast na předávání maturitních vysvědčení...) a dalším občanům.
- Každoroční organizace maturitního plesu, který je zároveň plesem inauguračním.
- Podporovat činnost Školního sportovního klubu a Školního kulturního klubu s mnoha zájmovými kroužky a aktivitami.

Školní kulturní klub (Škk)

Aktivní zapojení žáků do společenského dění školy formou zájmové činnosti podporuje prohloubení jejich neformálního vztahu ke škole, zlepšuje komunikaci mezi žáky různých věkových kategorií víceletého gymnázia, pomáhá při orientaci výběru dalšího studia a jistě plní i svoji roli v prohlubování neformálních vztahů mezi žáky a pedagogy.

Dle aktuální nabídky a poptávky každoročně pracuje několik kroužků a klubů, např. Evropský klub, Dramatický kroužek, Keramický kroužek, Pěvecký kroužek, Literární kroužek atd. Tyto kroužky jsou většinou vedeny bývalými žáky naší školy nebo členy pedagogického sboru.

Školní sportovní klub (Šsk)

Šsk má na naší škole mnohaletou tradici. Dle zájmu žáků jsou otevírány kroužky, které vedou bývalí či stávající žáci našeho gymnázia nebo učitelé tělesné výchovy. Mezi tradiční kroužky patří např. futsalový, florbalový nebo volejbalový kroužek. Je samozřejmé, že účastníci těchto kroužků jsou základnou při výběru reprezentačních družstev školy v různých sportovních soutěžích, jichž se naše škola pravidelně zúčastňuje.

3.3.11 Kultura, tradice, image a klima školy, Public relations

Kulturou školy rozumíme to, jak se škola prezentuje na veřejnosti, jaký obraz o škole se vytváří, jakou má pověst u odborné a rodičovské veřejnosti, jaké má škola osobnosti, cíle a hodnoty, jak kvalitní absolventi z ní odcházejí. Je to celkový obraz školy na veřejnosti. Ve své podstatě v sobě kultura školy skrývá symboly, logo, hlavní myšlenku a vizi školy, image a klima školy, tradice i public relations. Z této definice vyplývají pro školu následující úkoly:

- Vytvořit soubor hodnot, který škola považuje za důležité.
- Dbát na to, aby všichni (ředitel, učitelé i žáci) respektovali hodnotový systém školy.
- Vytvořit klima důvěry mezi učiteli a žáky, mezi vedením školy a učiteli a mezi žáky navzájem.
- Klást silný důraz na výchovně – vzdělávací proces.
- Snažit se ve škole vytvářet a podporovat dobré vztahy a duch spolupráce mezi učiteli.
- Dbát na to, aby se učitelé cítili odpovědní za dosažené výsledky žáků.
- Orientovat se ve škole na pozitivní klima a věřit v možnosti žáka.
- Docílit toho, aby žáci měli zodpovědnost za své výsledky.
- Zajistit ve škole pořádek a dobrou disciplínu učitelů i žáků.
- Sledovat a kontrolovat absence žáků a snažit se je snižovat.
- Otevřeně komunikovat s rodiči a s veřejností.
- Být pyšní na logo školy a hlavní myšlenku kalokagathia, cítit sounáležitost se školou.
- Vytvářet a udržovat úpravné a estetické prostředí školy.
- Dobře prezentovat školu na veřejnosti (webové stránky, sborníky, ročenky, akce školy, články v tisku, dny otevřených dveří...).
- Vytvořit vysoký kredit a pověst školy na veřejnosti.

K dosažení výše formulovaných výchovně vzdělávacích cílů je třeba si osvojit způsob efektivní práce i výuky.

Faktory efektivního vyučování:

- Vynikající školní a třídní management.
- Uvědomělá disciplína učitelů a žáků.
- Učitelé mají vysoké očekávání o svých žácích.
- Ochota používat nové výukové metody a technologie.
- Učitelé se věnují žákům.
- Dobře a detailně připravené a promyšlené hodiny.
- Dobré vztahy mezi vedením školy, učiteli a žáky.
- Učitelé pracují s vysokým nasazením.
- Učitelé mají a cítí podporu u vedení školy.
- Efektivní komunikace s rodiči.
- Dobrá týmová a tvořivá spolupráce učitelů.
- Dobrá a otevřená komunikace mezi vedením, učiteli a žáky.
- Prostor školy je podnětné pro celý výchovně-vzdělávací proces.
- Podněcování k samostudiu a celoživotnímu vzdělávání učitelů i žáků.

Hlavním cílem je vytvoření participačního otevřeného výchovně-vzdělávacího systému celé školy.

3.4 Začlenění průřezových témat

3.4.1 Výchova demokratického občana

| VZDĚLÁVACÍ OBSAH | VZDĚLÁVACÍ OBLASTI |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák chápe školu jako demokratické společenství a svého partnera. 2. Umí uplatňovat demokratické principy v každodenním životě školy (aktivně se zapojuje do žákovské samosprávy). | OBČANSKÁ SPOLEČNOST A ŠKOLA |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák chápe občana jako zodpovědného člena společnosti, zná jeho hlavní práva a povinnosti. 2. Zná základní principy a hodnoty demokratického politického systému (právo, morálka). 3. Zná a respektuje principy soužití s minoritami. | OBČAN, OBČANSKÁ SPOLEČNOST A STÁT |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák si uvědomuje význam parlamentních, krajských a komunálních voleb. 2. Chápe obec jako základní jednotku samosprávy státu. | FORMY PARTICIPACE OBČANŮ V POLITICKÉM ŽIVOTĚ |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák je schopen chápat demokracii jako protiváhu diktatury a anarchie, dokáže zformulovat a zdůvodnit základní principy demokracie. | PRINCIPY DEMOKRACIE JAKO FORMY VLÁDY A ZPŮSOBU ROZHODOVÁNÍ |

Přímá vazba na vzdělávací oblast Člověk a společnost, zejména na vzdělávací obor Výchova k občanství.

3.4.2 Sociální a osobnostní výchova

| VZDĚLÁVACÍ OBSAH | VZDĚLÁVACÍ OBLASTI |
|---|-----------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák dokáže v rámci komunikace prosazovat své názory a osobnostní postoje. 2. Rozezná demagogické postoje a dokáže jim argumentačně čelit. 3. Umí v diskusi přijmout i rozdílné názory. | JAZYK A JAZYKOVÁ KOMUNIKACE |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokáže k různým (dějinným) událostem zaujmout osobní stanovisko. 2. Posuzuje je z různých úhlů pohledu. | ČLOVĚK A SPOLEČNOST |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Ví, z jakých (fylogenetických) základů vychází osobnostní a sociální charakteristika jedince (povahové rysy- agresivita, postavení ve skupině apod.). 2. Zná, jakými způsoby své chování korigovat – sebekontrola apod. | ČLOVĚK A PŘÍRODA |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Chápe pozitivní smysl umění a kultury na celkový rozvoj osobnosti. 2. Pokouší se své rozvíjející se estetické cítění promítnout do své osobnosti – vnímání krásy, kultivace chování apod. | UMĚNÍ A KULTURA |

| | |
|---|------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Zná důležitost zdraví a fyzické kondice pro optimální vývoj osobnosti člověka. 2. Chová se dle zásad fair play. 3. Dodržuje zásady chování jedince ve skupině a respektuje je. 4. Dokáže se podřídit zájmům kolektivu. 5. Umí na sebe převzít zodpovědnost. 6. Má zdravou sebedůvěru. 7. Chrání své zdraví i zdraví ostatních. | <p>ČLOVĚK A ZDRAVÍ</p> |
|---|------------------------|

3.4.3 Environmentální výchova

Environmentální výchova umožňuje žákovi celistvé pochopení problematiky vztahů člověka k životnímu prostředí. Vede žáky k uvědomění si základních podmínek života a odpovědnosti současné generace za život v budoucnosti. Naléhavost a šíře obsahu tohoto tématu předpokládá integraci tohoto průřezového tématu do většiny vzdělávacích oblastí. Nejbližší vazbu má však samozřejmě s oblastí Člověk a příroda.

| VZDĚLÁVACÍ OBSAH | VZDĚLÁVACÍ OBLASTI |
|--|-------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Zná význam lesa pro člověka i pro přírodu jako takovou, ví, které rostliny a živočichové v lese žijí, uvědomuje si vztahy mezi nimi. 2. Uvědomuje si změny okolní krajiny vlivem člověka, rozlišuje plodiny pěstované člověkem na poli a rostliny planě rostoucí, uvědomuje si možný negativní význam zavlečených rostlin a živočichů. 3. Chápe druhovou rozmanitost ekosystémů, uvědomuje si potravní vztahy mezi živými organismy v ekosystému, uvádí příklady, kdy došlo k narušení rovnováhy, která vedla k vyhynutí druhu, uvažuje, jak by se mohlo této situaci předejít. Je mu známo, že některé látky se cestou potravních řetězců dostávají až k člověku a způsobují vážná onemocnění - vyhledává příklady v literatuře. 4. Chápe globální význam deštného pralesa pro lidstvo, uvědomuje si druhovou rozmanitost tohoto ekosystému a vysvětlí jeho nezastupitelnost na Zemi. 5. Vysvětlí vznik kulturní krajiny, chápe, že příroda je ovlivňována již od vzniku civilizace, uvádí příklady zásahů člověka do přírody. Zvažuje možnosti využívání průmyslových hnojiv a zná možné alternativní ekologické náhrady. 6. Vysvětlí funkci umělých ekosystémů, jejich vztahy k okolí, obecné příklady aplikuje na místní podmínky. 7. Vysvětlí vznik kyselých dešťů a jejich dopad na přírodu, uvede možnosti, jak jim lze předcházet, uvede faktory znečišťující ovzduší a vysvětlí příčinu vzniku smogu. 8. Sleduje monitoring ovzduší ve svém bydlišti i v okolí školy. 9. Vysvětlí princip vzniku skleníkového efektu, příčiny vzniku, diskutuje problém globálního oteplování, uvažuje o možnostech nápravy. | <p>ČLOVĚK A PŘÍRODA</p> |

| | |
|--|------------------------------------|
| <p>10. Ví, jak vznikají fosilní paliva, uvědomuje si dopad využívání fosilních paliv na stav životního prostředí, zvažuje výhody a nevýhody jaderných, tepelných a vodních elektráren, diskutuje o možných alternativních zdrojích energie. Seznamuje se a vyhledává informace o nových technologiích, které jsou ekologicky výhodné – malá spotřeba energie, recyklace.</p> | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Umí analyzovat mediální texty s ekologickou tematikou. 2. Písemně i slovně vyjadřuje svůj názor týkající se problematiky životního prostředí 3. Seznamuje se s literaturou s ekologickou tematikou. 4. Disponuje základní slovní zásobou důležitou pro získávání a předávání informací o životním prostředí. 5. Používá cizí jazyk jako prostředek pro zjišťování informací, týkajících se závažných celosvětových problémů – život ve velkoměstech, automobilová doprava, ozonová díra... 6. Je schopen porozumět cizojazyčným informacím při návštěvě národního parku, muzea, zoologické či botanické zahrady. | <p>JAZYK A JAZYKOVÁ KOMUNIKACE</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Při sportu a pobytu v přírodě si vytváří aktivní vztah k přírodě a potřebu ji chránit. Respektuje pokyny ochránců přírody. 2. Je si vědom negativních vlivů znečištěného životního prostředí na zdraví člověka, prosazuje ekologické aspekty do svého životního stylu. | <p>ČLOVĚK A ZDRAVÍ</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Cítí potřebu řešit ekologické problémy regionu, kde žije, cítí za ně spoluzodpovědnost. 2. Umí rozeznat soukromé a veřejné zájmy. Zná svoje práva: právo na příznivé životní prostředí, právo na informaci o stavu životního prostředí. Ví, na jaké instituce se může obrátit, aby získal informace o stavu životního prostředí. 3. Je schopen postihnout příčinu změn v postavení člověka v přírodě během historie, jeho negativní ovlivňování přírody a důsledky s tím spojené (rozvoj zemědělství, urbanizace, stěhování národů, obdělávání půd, domestikace, urbanizace, kolonizace, plantážní zemědělství, globalizace). 4. Chápe nutnost vzniku celosvětových organizací pro řešení problémů OSN, FAO, UNESCO, UNICEF. | <p>ČLOVĚK A SPOLEČNOST</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák dokáže tvořivě ztvárnit přírodu a lidskou civilizaci. Volí pro to vhodné vyjadřovací prostředky, které se svou podstatou dotýkají životního prostředí. Rozvíjí fantazii a představivost. 2. Žák poznává a chápe zákonitosti přírody, výsledkem je celistvý pohled od drobného detailu ke globálnímu pohledu na vztah člověka a biosféry až k objevení potřeby čistého životního prostředí (konkretizováno v jednotlivých námětech). 3. Žák využívá přírodních materiálů (písek, větvičky, přírodní pigmenty, ruční papír atd.). Objevuje je v kameni, hlíně. Využívá mediálních prostředků-video, fotoaparát, počítač... | <p>ESTETICKÁ VÝCHOVA</p> |

| | |
|--|--------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák využívá počítače jako prostředku k vyhledávání a zpracování informací. 2. Žák zpracovává projekty, informace, vyhledané pomocí informační technologie, doplňuje vlastní myšlenkou, názorem, nápadem. | INFORMAČNÍ a KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák řeší praktické úlohy s ekologickou tematikou, ve kterých se dají dobře využít (statistika) a dobře zpracovat (grafy, tabulky). | MATEMATIKA A JEJÍ APLIKACE |

Součástí výuky průřezového tématu Environmentální výchova jsou jednodenní (popřípadě vícedenní) exkurze s ekologickou tematikou, konané v každém ročníku nižšího gymnázia. Tyto exkurze zajistí učitelé biologie ve spolupráci s ostatními vyučujícími, kterých se toto průřezové téma týká.

3.4.4 Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech

| VZDĚLÁVACÍ OBSAH | VZDĚLÁVACÍ OBLASTI |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák dle svých schopností zná hlavní instituce EU, dokáže pohovořit o jejich významu a kompetencích. Dokáže vyjmenovat některé představitele těchto institucí, pohovořit o podílu českých zástupců na jejich činnosti, je schopen debatovat o budoucnosti EU, uvede cíle evropské integrace. | Instituce Evropské unie – ČLOVĚK A SPOLEČNOST |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák je schopen pohovořit o vývoji evropské integrace po druhé světové válce, zná jeho hlavní mezníky, porozumí postupnému průběhu rozšiřování EU, má povědomí o kořenech a motivech integrace evropských států, dokáže rozlišit její pojmenování. Vnímá vývoj jednotlivých evropských států na pozadí vývoje EU. 2. Prohlubuje porozumění klíčovým historickým událostem, které ovlivnily vývoj Evropy a světa a měly podstatný význam pro evropskou integraci a přičlenění ČR k ní. | Vývoj a kořeny evropské integrace – ČLOVĚK A SPOLEČNOST |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák je schopen pohovořit o jednotlivých fázích vývoje kultury v Evropě, vyjmenovat jejich charakteristické znaky ve všech oborech lidské činnosti, zejména ve výtvarném umění, hudbě, literatuře, filmu. 2. Žák zná významné představitele evropské kultury a umění a dokáže je zařadit do kulturních směrů. 3. Uvědomuje si nutnost ochrany památek a kulturního dědictví Evropy a světa. 4. Rozvíjí schopnost srovnávat projevy kultury v evropském a globálním měřítku, nacházet společné znaky a odlišnosti a hodnotit je v širších souvislostech. | Evropské umění a kultura – UMĚNÍ A KULTURA ČLOVĚK A SPOLEČNOST český jazyk a literatura cizí jazyk |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Seznámí se se základními integracemi států probíraných kontinentů, dokáže je porovnat, lokalizuje na mapách světadílů hlavní geopolitické změny v konkrétních oblastech, průběžně se seznámí s politickými problémy současného světa. 2. Prohlubuje základní vědomosti nezbytné pro pochopení struktury a funkce mezinárodních organizací, jejich vlivu na řešení globálních i lokálních problémů ve všech oblastech života lidstva a na dodržování lidských práv. | Mezinárodní integrace států, politické problémy současného světa ČLOVĚK A SPOLEČNOST |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák je schopen dle svých schopností vnímat sociální, ekonomické a kulturní souvislosti stavu naší společnosti v kontextu evropského a světového vývoje. | Výchova k občanství ČLOVĚK A SPOLEČNOST |

| | |
|--|--|
| <p>2. Je schopen promítat do svého jednání tradiční evropské hodnoty, jako je morálka, humanismus, svobodná lidská vůle, uplatňování práva, osobní zodpovědnost, racionálního uvažování, kritické myšlení a tvořivost.</p> | |
| <p>1. Uvádí na konkrétních příkladech závažné důsledky a rizika vlivů společnosti na stav životního prostředí v evropském a globálním měřítku, uvědomuje si nutnost ochrany přírodního prostředí ve světě.</p> | <p>Vliv člověka na životní prostředí ČLOVĚK A SPOLEČNOST</p> |
| <p>1. Dokáže uvést příklady specifických charakteristik životního stylu, kultury a jiných reálií jazykových oblastí jazyka, kterému se věnuje během výuky.</p> | <p>Reálie jazykových oblastí – cizí jazyk</p> |
| <p>1. Porovná a přiměřeně hodnotí polohu, rozlohu, přírodní, kulturní, společenské a hospodářské poměry, zvláštnosti a podobnosti, potenciál a bariéry vybraných států Evropy.</p> <p>2. Využívá internetu k samostatnému získávání informací o zemích Evropy.</p> <p>3. Rozvíjí základní vědomosti potřebné pro porozumění sociálním a kulturním odlišnostem mezi národy.</p> | <p>Státy Evropy ČLOVĚK A SPOLEČNOST INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE</p> |

3.4.5 Mediální výchova

Průřezové téma Mediální výchova obsahuje základní poznatky a dovednosti týkající se médií a mediální komunikace. Mediální výchova má vybavit žáka základní úrovní mediální gramotnosti. K základním cílům tohoto průřezového tématu patří především schopnost zpracovat, vyhodnotit, využít potenciál médií jako zdroje informací, dále rozvíjet schopnost kritického vnímání (analytický přístup) k mediálním sdělením a zapojit se do mediální komunikace. Interaktivní a tvůrčí charakter, stejně jako širě obsahu tohoto tématu předpokládá integraci tohoto průřezového tématu do většiny vzdělávacích oblastí. Nejbližší vazbu má však s oblastmi Člověk a společnost, Jazyk a jazyková komunikace, Informační a komunikační technologie a Umění a kultura.

| VZDĚLÁVACÍ OBSAH | | VZDĚLÁVACÍ OBLASTI |
|---|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák porovnává různé druhy mediálních sdělení, 2. Rozlišuje informativní, společensky významná sdělení od zábavních a bulvárních. | KRITICKÉ ČTENÍ A VNÍMÁNÍ MEDIÁLNÍCH SDĚLENÍ (ZPRAVODAJSTVÍ A REKLAMA) | <p>ČLOVĚK A SPOLEČNOST – dějepis, výchova k občanství</p> <p>JAZYK A JAZYKOVÁ KOMUNIKACE – český jazyk a literatura, cizí jazyk</p> <p>INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák se učí chápat rozdíl mezi realitou a médii zobrazovanými stereotypy. 2. Učí se rozlišovat, např. sdělení vycházející ze společenských předsudků, neobdobnosti a sdělení objektivní, vycházející ze znalosti problematiky. | INTERPRETACE VZTAHU MEDIÁLNÍCH SDĚLENÍ A REALITY (ZPRAVODAJ-STVÍ, REKLAMA, ZÁBAVA) | <p>JAZYK A JAZYKOVÁ KOMUNIKACE – český jazyk a literatura</p> <p>ČLOVĚK A SPOLEČNOST – výchova k občanství</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák rozumí rozdíl ve stavbě a skladbě sdělení v tisku pro dospělé a v časopisech pro dospívající. 2. Žák dokáže na základě tohoto rozdílu využít zdroje informací k různým účelům. | STAVBA MEDIÁLNÍCH SDĚLENÍ (ZPRAVODAJ-STVÍ – TV, RADIO, INTERNET, TISK) | <p>JAZYK A JAZYKOVÁ KOMUNIKACE – český jazyk a literatura</p> <p>INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák na základě výběru jazykových prostředků, obrazů, hudby se učí vnímat a rozpoznat autora sdělení a jeho záměr působení na vnímatele. | VNÍMÁNÍ AUTORA MEDIÁLNÍCH SDĚLENÍ | <p>JAZYK A JAZYKOVÁ KOMUNIKACE – český jazyk</p> <p>UMĚNÍ A KULTURA – hudební a výtvarná kultura</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák si uvědomuje význam a roli médií v každodenním životě společnosti – v oblasti politiky, kultury. 2. Rozvíjí své schopnosti analytického přístupu k médiím, kritického odstupu od nich. 3. Učí se využívat možností a nabídky médií jako zdroje cenných informací, kvalitní zábavy a naplnění volného času. | FUNGOVÁNÍ A VLIV MÉDIÍ VE SPOLEČNOSTI | <p>ČLOVĚK A SPOLEČNOST – dějepis, výchova k občanství</p> <p>JAZYK A JAZYKOVÁ KOMUNIKACE – český jazyk a literatura, cizí jazyk</p> <p>UMĚNÍ A KULTURA – hudební a výtvarná výchova</p> |

3.4.6 Multikulturní výchova

Průřezové téma pomáhá vytvářet postoje a principy tolerance, reflektovat zázemí různých sociálních skupin a uznávat je, pomáhá uvědomit si vlastní identitu, reflektovat vlastní sociokulturní zázemí, stimuluje a koriguje jednání a hodnotový systém žáků, pomáhá uvědomovat si neslučitelnost intolerance s principy života v demokratické společnosti a vede žáky k angažovanosti v této oblasti, učí vnímat sebe jako občana, má aktivní podíl na utváření postojů společnosti k minoritním skupinám

| VZDĚLÁVACÍ OBSAH | | VZDĚLÁVACÍ OBLASTI |
|---|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Žák má základní znalosti o různých etnických a kulturních skupinách v ČR a EU, orientuje se v pluralitní společnosti a využívá multikulturních vztahů. 2. Žák komunikuje a žije ve skupině s příslušníky odlišných sociokulturních skupin. 3. Žák uplatňuje svá práva a respektuje práva druhých, přijímá druhého jako jedince se stejnými právy, všechny etnické skupiny a kultury jako rovnocenné. 4. Žák poznává a toleruje odlišnosti jiných národních, etnických, náboženských, sociálních skupin. 5. Žák s nimi spolupracuje podle svých možností. 6. Rozpoznává projevy rasové nesnášenlivosti. 7. Uvědomuje si možné dopady svých verbálních i neverbálních projevů a přijímá za ně zodpovědnost. 8. Zná některé základní pojmy multikulturní terminologie. | <p>TÉMATA - KULTURNÍ DIFERENCE</p> <p>LIDSKÉ VZTAHY ETNICKÝ PŮVOD</p> <p>MULTIKULTURA LITA SOUČASNÉHO SVĚTA</p> <p>PRINCIP SOCIÁLNÍHO SMÍRU A SOLIDARITY</p> | <p>JAZYK A JAZYKOVÁ KOMUNIKACE - český jazyk a cizí jazyky</p> <p>ČLOVĚK A SPOLEČNOST – výchova k občanství, dějepis</p> <p>ČLOVĚK A ZDRAVÍ – tělesná výchova</p> <p>UMĚNÍ A KULTURA – výtvarná a hudební výchova</p> <p>ČLOVĚK A PŘÍRODA – zeměpis</p> <p>INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE – informační a komunikační technologie</p> <p>Obecně všechny předměty, mimovýuková činnost a mimoškolní akce.</p> |

4 Učební plán

4.1 Tabelece učebního plánu

| Vzdělávací oblasti | Vzdělávací obory | I.roč | II.roč | III.roč | IV.roč | Poznámky |
|--------------------------------------|--------------------------|-------|--------|---------|--------|--------------------------------------|
| Jazyk a jazyková komunikace | Český jazyk a literatura | 5 | 4 | 4 | 3 | |
| | Anglický jazyk | 4 | 4 | 4 | 3 | |
| | 2. cizí jazyk | - | 2 | 2 | 2 | |
| Matematika a její aplikace | Matematika a | 4 | 4 | 4 | 5 | |
| Informační a komunikační technologie | Informační a ... | 2 | 2 | - | - | |
| Člověk a společnost | Dějepis | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| | Výchova k občanství | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Člověk a příroda | Fyzika | - | 2 | 2* | 2* | |
| | Chemie | - | - | 2* | 2* | |
| | Biologie | 1 | 1 | 2* | 2* | |
| | Zeměpis | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| Umění a kultura | Hudební výchova | 2 | 1 | 1 | 1 | |
| | Výtvarná výchova | 2 | 2 | 1 | 1 | |
| Člověk a zdraví | Tělesná výchova | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| Člověk a svět práce | Svět práce | - | - | - | - | Vyučováno v rámci ostatních předmětů |
| Volitelné předměty | | - | - | 1 ** | 1 | |
| | | - | - | - | 1*** | |
| Disponibilní časová dotace | | | | | | |
| Celková povol. dot. | | 28 | 30 | 32 | 32 | |

Dotatky a vysvětlivky:

- *2 h laboratorních prací 1 x za 6 týdnů
- **Ve 3. ročníku bude probíhat výuka informačních a komunikačních technologií. Žáci se rozdělí do dvou skupin a zvolí si jeden ze dvou směrů: multimediální nebo aplikační informační a komunikační technologie. (Ve 4. ročníku si pak dané skupiny zaměření vymění.)
- ***Žáci si vyberou volitelný předmět: Pěstitelské práce nebo Literárně-dramatickou výchovu.
- Svět práce

Náplň tohoto předmětu je obsažena v:

2hlaboratorní práce (3. a 4. ročník)

1hvýtvarná výchova (3. ročník)

dále v rámci předmětů Výchova k občanství (ZV) a Občanský a společenskovední základ (1h - 7. ročník)

5 Učební osnovy

Učební osnovy jsou zpracovány pro každý vyučovací předmět, včetně volitelných předmětů a průřezových témat. Každý vyučovací předmět je obsahově, časově i organizačně vymezen, jsou stanoveny výchovné a vzdělávací strategie, pomocí nichž se utváří a rozvíjí klíčové kompetence žáků daného předmětu. Každý předmět zahrnuje vzdělávací obsah vyučovacího předmětu, očekávané výstupy, metody a formy práce, včetně rozpracování do jednotlivých ročníků. Doplněno je také praktické využití, důraz je kladen na to, aby žáci chápali, k čemu právě nabývané poznatky slouží, zaměřujeme se na takové znalosti a dovednosti, které jsou prakticky uplatnitelné v životě.

Zpracována jsou průřezová témata, která jsou dále podrobně rozvíjena samostatně. Každý předmět je doplněn o mezipředmětové souvislosti. Jednotlivé předměty mohou obsahovat další poznámky (dle uvážení konkrétní vzdělávací oblasti), které dále pomáhají učitelům při přípravě a realizaci výuky. Podrobné rozpracování viz příloha č.3.

Volitelné předměty: V tercii a kvartě bude zařazen předmět člověk a svět práce, ve kterém bude kladen důraz na praktické dovednosti a orientaci na trhu práce, volba profesní orientace, zaměstnání atd. V tercii a kvartě budou dále zařazeny laboratorní práce z chemie, biologie a fyziky, které se budou střídat v pravidelných šestitýdenních intervalech. V tomto předmětu budou mít žáci možnost praktického procvičení teoretických znalostí nabytých v chemii, biologii a fyzice. V tercii bude dále pokračovat výuka informatiky.

V kvartě zůstává dělení na dané skupiny, žáci již ovládají počítač, který používají ke zpracování různých témat-projekty, prezentace. Dotace tohoto předmětu je 2 hodiny týdně. Dále si žáci v kvartě vybírají 1 jednogodinový volitelný předmět. Vybírat mohou mezi předměty pěstitelské práce a literárně dramatická výchova. Náplně těchto předmětů jsou uvedeny dále (viz. příloha č.3).

6 Hodnocení žáků a autoevaluace školy

Neoddělitelnou složkou výchovně vzdělávacího procesu probíhajícího ve škole je hodnocení žáků. Hodnocení žáků je zcela běžnou činností, kterou učitelé ve škole vykonávají průběžně po celý školní rok.

Cílem hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, kterou získává důležité informace o tom, jak danou problematiku zvládá, co se naučil, v čem se zlepšil, na čem ještě musí pracovat. V rámci hodnocení žák dostává návod, jak má postupovat, aby své případné nedostatky odstranil.

6.1 Pravidla pro hodnocení žáků

Všichni vyučující na našem gymnáziu hodnotí výsledky vzdělávání žáků známkou ve všech ročnících.

Kritéria hodnocení vzdělávacích výsledků žáků jsou uvedena ve vnitřním klasifikačním řádu (Příloha č.1), který je detailně rozpracován do klasifikačních řádů jednotlivých vzdělávacích oborů.

6.2 Autoevaluace školy

Sebehodnocení školy poskytuje škole důležitou zpětnou vazbu, díky níž škola získává informace o tom, jak funguje školní vzdělávací program, škola, jaké je prostředí školy, v němž se realizuje výuka. Součástí procesu autoevaluace učitele je vytváření portfolia obsahujícího, např. práce žáků, výstupy z realizovaných projektů, hodnocení žáků v soutěžích, záznamy ze vzájemných hospitací, záznamy z porad vzdělávacích oborů atd.

Vlastní hodnocení školy probíhá na pravidelných schůzkách vedení školy, které se konají každý týden.

Autoevaluace školy je východiskem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy.

Oblasti autoevaluace školy, její cíle, nástroje a časové rozvržení jsou uvedeny v následující tabulce:

| AUTOEVALUACE ŠKOLY | | | | |
|------------------------|--------------------------|------------------------------------|------------------|----------------------|
| Oblasti autoevaluace | Cíle autoevaluace | Nástroje autoevaluace | Časové rozvržení | Kdo zodpovídá |
| Program školy | Soulad programu s ŠVP | hospitace | průběžně | vedení, VVO |
| | | zápisy z porad VO | průběžně | VVO |
| | Další programová nabídka | dotazníky pro žáky | průběžně | vedení |
| | | rozhovor se žáky | průběžně | jednotliví vyučující |
| | | provozní porady | průběžně | vedení |
| | | zápisy z porad VO | průběžně | VVO |
| Podmínky ke vzdělávání | Technické a materiální | inventarizace | leden | IK |
| | | zápisy z porad VO | průběžně | VVO |
| | | požadavky správce sbírek a prostor | průběžně | jednotliví správci |
| | Personální | hospitace | průběžně | vedení |
| | | pohovor s ředitelem školy | duben - květen | ředitel |

| | | | | |
|--|----------------------------|--|------------------|----------------------------------|
| | | přehled další činnosti učitele mimo výuku dotazník pro učitele | průběžně únor | vedení vedení |
| | Ekonomické | rozpočet | září, březen | vedení, hosp. odd. |
| | | uzávěrka účetnictví | prosinec | hosp. odd. |
| | Klima školy | dotazník pro žáky | listopad | vedení |
| | | dotazník pro učitele | únor | vedení |
| Výsledky vzdělávání | Dosažení vzdělávacích cílů | hospitace | průběžně | vedení, VVO |
| | | soutěže | říjen - květen | VVO |
| | Testování žáků | Srovnávací testy | průběžně | VVO + Hn |
| | Úspěšnost absolventů | výsledky z VŠ | září | J. Šťastná + TU maturitních tříd |
| | Maturitní zkouška | souhrnná statistika | červen | třídní učitele, Hn |
| Řízení školy | Kvalita personální práce | dotazník pro učitele | únor | vedení |
| | | hospitace | průběžně | vedení |
| | | sledování a průběžné hodnocení | průběžně | vedení |
| | Kvalita DVPP | osvědčení | průběžně | Hn |
| | | hospitace | průběžně | vedení, VVO |
| | | zápisy z porad VO | průběžně | VVO |
| | Systém vedení pracovníků | dotazník pro učitele | únor | vedení |
| | | porady vedení | průběžně | ředitel |
| Vlastní hodnocení školy probíhá na pravidelných schůzkách vedení školy, které se konají každý týden. | | | | |
| Autoevaluace školy je východiskem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy. | | | | |

7 Závěr

Na školním vzdělávacím programu pracoval tým učitelů Gymnázia Nad Kavalírkou od října 2004 do května 2007. Školní vzdělávací program je otevřený dokument, který bude vyhodnocován a upravován podle zkušeností při realizaci. Aktualizace pro jednotlivé školní roky je obsažena ve výročních zprávách.

Podle Školního vzdělávacího programu se na nižším gymnáziu vyučuje od 1. 9. 2007, a to od primy.

Školní vzdělávací program pro nižší gymnázium je zaměřen na rozvoj jednotlivých kompetencí. Obsahuje všechny vyučovací předměty. Důraz je kladen na kooperativní a projektové vyučování, na mezipředmětové vztahy. Zařazovány budou skupinové práce s důrazem na komunikační dovednosti. Žáci budou vedeni k rozvíjení schopnosti argumentace, obhájení svého názoru, k toleranci i k názoru jiných. Budeme vést žáky k samostatné práci, k vyhledávání informací, k využívání informační technologie. Zaměřovat se budeme na takové znalosti a dovednosti, které jsou uplatnitelné v životě. Potlačovány budou encyklopedické znalosti.